



महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण

४ था मजला, एक्सप्रेस टॉवर्स, नरिमन पॉईंट, मुंबई - ४०० ०२१.

दूरध्वनी : २२०२६२४९, २२८३५२४७, २२८२८९९६, २२०२५३५४. (थेट)

फॅक्स : २२८२१२६९.

ई-मेल पत्ता : headquarters@mjp.gov.in

वेब पत्ता : www.mjp.maharashtra.gov.in

जा.क्र. मजीप्रा/अअ(मु)/पाईपमागणी/सामान्य-२२४

दिनांक: १४.०३.२०१६

परिपत्रक क्र.१७७

विषय: नागरी व ग्रामीण पाणी पुरवठा योजनांसाठी आवश्यक असणाऱ्या सी.आय. / डी.आय. पाईपांच्या मागणीबाबत.

संदर्भ: १. मध्यवर्ती कार्यालयाचे परिपत्रक क्र. ११७, दिनांक २३.०६.२००६.

२. या कार्यालयाचे पत्र क्र. ४५४, दि. ०८.०८.२००७.

प्राधिकरणामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध नागरी व ग्रामीण पाणी पुरवठा योजनांसाठी आवश्यक असणाऱ्या सी.आय. / डी. आय. पाईपांची मागणी या कार्यालयाकडे विहित नमुन्यात सादर करणेबाबत संदर्भिय पत्रांद्वारे निर्देश देण्यात आले होते. सद्यस्थितीत नागरी तसेच ग्रामिण पाणी पुरवठा योजनांकरीता शासनामार्फत प्रशासकीय मान्यता प्रदान करित असतांना विविध प्रकारच्या अटी व शर्ती नमुद करण्यात येतात. जसे की, भूसंपादन, पाणी आरक्षण, वनखात्याची परवानगी, रेल्वे-रस्ते इ. विभागांची परवानगी, ग्रामपंचायत / जिल्हापरिषद / नगरपरिषद इ. स्थानिक स्वराज्य संस्थांचे विविध ठराव, जादा दराच्या निविदा स्विकृतीस शासनाची मान्यता, योजनेची कामे टप्प्या टप्प्याने किंवा कशा पध्दतीने हाती घ्यावीत इ. तसेच योजनेच्या अंदाजपत्रके व आराखड्यांना तांत्रिक मान्यता प्रदान करतांना देखिल काही अटी व शर्ती नमुद करण्यात येतात.


या कार्यालयाच्या असे निदर्शनास आले आहे की, योजनेच्या प्रशासकीय मंजूरीच्या शासन निर्णयामध्ये तसेच तांत्रिक मान्यता प्रदान करताना नमुद करण्यात आलेल्या अटीचे पालन न करता तसेच पूर्वीच्या टप्प्यांची कामे पूर्ण अथवा सुरु झालेली असतांना पुढील टप्प्यांची कामे हाती घेऊन योजनेकरीता आवश्यक असलेल्या पाईपांची मागणी या कार्यालयाकडे नोंदविण्यात येते. त्यामुळे शासन निर्णयात तसेच तांत्रिक मान्यतेच्या मंजूरीचे आदेशात नमुद करण्यात आलेल्या अटीचे उल्लंघन होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.

त्यामुळे प्रशासकीय मान्यतेच्या शासन निर्णयात तसेच तांत्रिक मान्यतेच्या मंजूरीचे आदेशात नमुद करण्यात आलेल्या अटीचे तंतोतंत पालन करण्याच्या दृष्टीने आता पाईप मागणीचे प्रस्तावा सोबत सादर करावयाच्या विहित नमुन्यांमध्ये सुधारणा करण्यात येत आहे. प्राधिकरणामार्फत राबविण्यात येणाऱ्या विविध नागरी व ग्रामीण पाणी पुरवठा योजनांसाठी आवश्यक असणाऱ्या

सी.आय. / डी. आय. पाईपांची मागणी ही या पत्रासोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यातच संबंधितांच्या स्वाक्षरीसह मुख्य अभियंता यांचे कार्यालयाकडून शिफारसीसह त्यांच्या स्वाक्षरीनेच या कार्यालयास प्राप्त झालेल्या प्रस्तावावर पुढील कार्यवाही करण्यात येईल याची नोंद घेण्यात यावी. मागणी करण्यात आलेले पाईप हे निविदा शर्तीनुसार कंत्राटदाराने अथवा मजीप्राने पुरवावयाचे आहेत याबाबतची खातरजमा करून जर पाईप मजीप्राने पुरवावयाचे असल्यास त्याबाबतची मागणी नोंदविण्यात यावी. असे करित असताना अबकारी करासंबंधी असलेल्या धोरणाप्रमाणे मागणी करणेत असलेले पाईप्स अबकारी करात सूट असलेले व अबकारी करात सूट नसलेले अशी विभागणी करून तक्ता क्र. ३ व ४ मध्ये नमुद करण्यात यावी. तसेच पाईप मागणी करण्यात आलेल्या योजनेकरीता यापूर्वी मागविलेल्या / प्राप्त झालेल्या व वापरण्यात आलेल्या पाईपांचा गोषवारा तक्ता क्र. ५ मध्ये सादर करण्यात यावा.

शासन निर्णयात तसेच तांत्रिक मान्यतेच्या मंजूरीचे आदेशात नमुद करण्यात आलेल्या अटीचे पालन न करता पाईप मागणीचे प्रस्ताव प्राप्त झाल्यास व त्याअनुषंगाने पाईप पुरवठ्याचे आदेश या कार्यालयाकडे निर्गमित झाल्यास होणाऱ्या अनियमिततेची सर्वस्वी जबाबदारी ही सर्व क्षेत्रिय अधिकाऱ्यांची राहिल याची नोंद घेण्यात यावी.

सोबत: विहित नमुने (एकुण पाच)


(संतोष कुमार)
सदस्य सचिव

- प्रत: मुख्य अभियंता, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, ठाणे / पुणे / नाशिक / नागपुर / औरंगाबाद / अमरावती यांना माहिती तसेच योग्य त्या कार्यवाहीस्तव. तसेच सदरच्या परिपत्रकाबाबत आपले अधिपत्याखालील सर्व क्षेत्रिय कार्यालयांना आपले कार्यालयीन स्तरावर अवगत करण्यात यावे.
- प्रत: संचालक (वित्त) महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, नवी मुंबई यांना माहिती व योग्य त्या कार्यवाहीस्तव.
- प्रत: अधीक्षक अभियंता (मु), महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, मुंबई यांना माहिती व योग्य त्या कार्यवाहीस्तव.

MAHARASHTRA JEEVAN PRADHIKARAN

Proforma - I

Requirement of CI/DI Pipes

- 1 Name of Circle :
- 2 Name of Division :
- 3 Name of Sub-Division (Consignee) :
- 4 Name of Scheme :
- Type of Scheme/Programme
- 5 Urban/Rural :
- FDW/UIDSSMT/JNNRUM
- 6 Date of Administrative Approval :
- 7 Date of Technical Sanction :
- 8 Gross Cost of the Scheme :
- 9 Details of Funds :

(All Figures to be shown in Rs. In lakh)

Sr.No.	Financial Pattern	Receipt as per financial pattern (upto date)	Expenditure as per financial pattern (Upto date)	Unspent Balance available (Upto date)	Provision made/	Total Funds will be available
1	2	3	4	5	6	7(5+6)

- 10 Funds required for the required pipes and balance works (Rs. Lakh) :

Required pipes =	Lakh
Balance works =	Total
- 11 Status of the Tender for the work for which the pipes are required/demanded. :
- 12 Whether all pipes are required immediately/whether phasing is proposed or so. :
- 13 Reasons for difference in quantity in Col. (4) & (5) of tables in the proforma II What is the increase in cost and how it will be it met or so. :
- 14 The requirement pipes are not available as surplus pipes within the region. Yes/No :

- 15 The requirement of pipes checked :
for economical dia., class, technical charge etc. Yes/No
- 16 Expected date of commissioning of :
the scheme (Start of water supply to the beneficiaries if any).

sd/- (with stamp)
Executive Engineer
MJP, Dn. _____

sd/- (with stamp)
Superintending Engineer
MJP, Circle _____

sd/- (with stamp)
Chief Engineer
Region _____

MAHARASHTRA JEEVAN PRADHIKARAN

Proforma - II

Requirement of CI/DI Pipes

1 Name of Scheme :

2 Type of scheme/Programme :

Additional information related with Water Supply Scheme.

Sr.No.	Discription	Stage	Details	Progress	
				Physical Progree	Financial Progress (in %)
1	Detail information of Scheme				
	a) Soure				
	b) Rising Main				
	c) P/Machinery				
	d) WTP				
	e) ESR				
	f) Gravity Main				
	g) D/System.				
	h)				
	i)				
	j)				
	k)				
2	Is, the Tender accepted at higher rates? • Govt. Permission is required For the Tender. • If so, Whether Govt. permission is received (mention Govt. Permissions letter No. and date).				
3	Whether the scheme works are to be done in stages?				
4	Mention the stage for which pipes are Required & demand is submitted.				
5	If pipes demand is from 2 nd or 3 rd stage works, then whether the previous stages works are completed? or whether more than 50% physical progress is achieved.				
6	Whether the Govt.permission Is received for the execution of works in stages 2/3 ? (As the case may be)				
7	List out the component/subworks for which land acquisition is required. Whether the required land is already acquired, mention component wise detail information.(all stages works / 1 st and II nd stages works / 2 nd & 3 rd stages works) Mention the permission letter No. and date.		Head works - Yes/No W.T.P. - Yes/No E.S.R. - Yes/No M.B.R. - Yes/No		

8	Whether the water reservation is required. If water reservation already received, mention the details of concerned Dept. permission letter No. & date.	
9	Whether the permission from PWD/National Highway/Forest Dept/other Govt. Dept./private institutions are necessary. If so, whether the permission is obtained, mention the component wise detail information	P.W.D.Permission - Required/Not Required N.H.Permission - Required/Not Required Other Permissions - Required/Not Required

This is to certify that, all the conditions mentioned while awarding the Administrative approval and Technical sanction to this scheme is complied.

sd/- (with stamp)
Executive Engineer
MJP, Dn. _____

sd/- (with stamp)
Superintending Engineer
MJP, Circle _____

sd/- (with stamp)
Chief Engineer
Region _____

MAHARASHTRA JEEVAN PRADHIKARAN
Proforma - III
Requirement of CI/DI Pipes

- 1 Name of Scheme :**
2 Type of scheme/Programme :

Table - 1
Pipes " Without Excise Duty Exemption.

Sr.No.	Dia of pipe (mm Dia)	Class of Pipe	Quantity as per sanction (Rmt)	Quantity as per actual Requirement (Rmt)	Surplus Quantity available within this region (Rmt)	Quantity proposed from the other Region/Circle (Rmt)	Availability of pipe from surplus material (6 + 7)	Net Quantity Requirement (Rmt) (5 - 8)	Remarks if any
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

sd/- (with stamp)
 Executive Engineer
 MJP, Dn. _____

(Signature with stamp)
 Superintending Engineer
 MJP, Circle _____

(Signature with stamp)
 Chief Engineer
 MJP Region _____

CS

MAHARASHTRA JEEVAN PRADHIKARAN

Proforma - IV

Requirement of CI/DI Pipes

- 1 Name of Scheme :
2 Type of scheme/Programme :

**Table - 2
Pipes " With Excise Duty Exemption.**

Sr.No.	Dia of pipe (mm Dia)	Class of Pipe	Quantity as per sanction (Rmt)	Quantity as per actual Requirement (Rmt)	Surplus Quantity available within this region (Rmt)	Quantity proposed from the other Region/Circle (Rmt)	Availability of pipe from surplus material (6 + 7)	Net Quantity Requirement (Rmt) (5 - 8)	Remarks if any
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

sd/- (with stamp)
Executive Engineer
MJP, Dn. _____

(Signature with stamp)
Superintending Engineer
MJP, Circle _____

(Signature with stamp)
Chief Engineer
MJP Region _____

26

MAHARASHTRA JEEVAN PRADHIKARAN

Proforma - V

Requirement of CI/DI Pipes

1 Name of Scheme :

2 Type of scheme/Programme :

**Table -3
Details of Pipes already ordered / supplied and utilization**

Sr.No.	Component	Class and Dia of pipe in mm	Length as per Sanctioned scheme		Pipe already ordered		Pipe received at site		Pipe utilised		Pipe Balance at Site		Remarks if any
			Rmt		Rmt		Rmt		Rmt		Rmt		
1		2	3		4		5		6		7	10	

sd/- (with stamp)
Executive Engineer
MJP, Dn. _____

(Signature with stamp)
Superintending Engineer
MJP, Circle _____

(Signature with stamp)
Chief Engineer
MJP Region _____

ce